

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №40
г. Белгорода
Протокол педсовета № 3 от 13.01.2016г.
Приказ № 45 от 26.01.2016г.

С. П. Кашкаров

Положение о зачислении детей в 1-й класс муниципального бюджетного

• Постановление

№ 40 г. Белгорода (далее - Учреждение).

1.3. В Учреждение принимаются для обучения граждане Российской Федерации и лица без гражданства, а также соотечественники из государств ближнего зарубежья, проживающие на территории городского округа «Город Белгород».

1.4. При приеме в школу обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законом Российской Федерации, гласность и открытость.

2. Основные принципы приема в Учреждение

2.1. В первый класс Учреждения принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья), но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.1.1. Дети, не достигшие возраста 6,5 лет и старше 8 лет, могут быть зачислены в первый класс Учреждения только с разрешения управления образования администрации города Белгорода.

2.1.2. На обучение по адаптированным программам принимаются дети при наличии заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии дошкольных общеобразовательных учреждений города Белгорода, путевки управления образования, заявления родителей (законных представителей).

2.2. Администрация школы при приеме заявлений обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления родственных отношений и полномочности.

2.3. При приеме обучающихся в Учреждение администрация школы обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители) представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приёме ребёнка в учреждение на имя директора школы в установленной форме (в электронном виде на адрес учреждения или на бумажном носителе);
- копию свидетельства о рождении ребёнка;
- родители (законные представители) детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации по месту пребывания на закрепленной территории;

-родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Подача заявлений родителями:

- для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года;

- для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года;

- в случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля, начинается прием детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявления в школу. После регистрации, родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательное учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательного учреждения.

2.7. Зачисление в 1-й класс образовательного учреждения оформляется приказом руководителя в течение 7 рабочих дней после приёма документов. При подаче заявлений в электронном виде родители (законные представители) обязаны предоставить документы на бумажных носителях, необходимые для зачисления в учреждение в течение 15 дней.

2.8. В Алфавитную книгу при прибытии обучающегося делопроизводитель вносит запись, в которой указаны: порядковый номер, число, год и месяц рождения ребенка, пол, родной язык, дата поступления в школу, класс, в который он поступил, из какой школы, города, страны (в случае перевода из другого учреждения), подробный адрес прописки учащегося.

2.9. Все дети, достигшие школьного возраста, имеют право быть зачисленными в 1-й класс Учреждения без конкурсного отбора в соответствии с уровнем, достигнутого ими на этапе получения образования, о чем свидетельствуют записи в личном деле.

- 2.10. Родители (законные представители) имеют право выбирать для обучения своих детей формы получения образования, образовательные программы, услуги в соответствии с Уставом Учреждения.
- 2.11. Гражданам, не проживающим на территории, закрепленной учредителем за Учреждением, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.
- 2.12. Количество мест для приема в Учреждение определяется проектной наполняемостью школы и Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2. 2821-10).
- 2.13. Прием детей иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на общих основаниях.